

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest usługa polegająca na organizacji i obsłudze cyklu trzech regionalnych konferencji warsztatowych pn. „e-Senior +” z udziałem Marszałka Województwa Podkarpackiego. Konferencje poświęcone będą zagadnieniu wykluczenia cyfrowego wśród osób starszych, z uwzględnieniem informacji o charakterze promocyjnym, dotyczącym wybranych przez Zamawiającego projektów teleinformatycznych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w dniach:
 - 1) 27 września 2018 r. – I edycja
 - 2) 11 października 2018 r. - II edycja
 - 3) 25 października 2018 r. – III edycja

§ 2

1. W ramach wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania czynności określonych w § 1 ust. 1, z najwyższą starannością wynikającą z zawodowego charakteru świadczonych usług, zgodnie z najlepszą wiedzą, posiadanymi kwalifikacjami, terminowo oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany w zakresie zapisów znajdujących się w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz pozostałych elementów związanych z organizacją konferencji, mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada możliwości techniczne, organizacyjne i finansowe, niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, określonego w § 2.
2. Wykonawca gwarantuje pełną gotowość techniczną i organizacyjną do organizacji i obsługi konferencji w terminach określonych w § 1 ust 2.
3. W razie niemożności rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy lub też przeszkód w jego wykonaniu, Wykonawca powiadomi o tym niezwłocznie Zamawiającego, który zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 2 dni od skutecznego powiadomienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich informacji dotyczących przebiegu wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do pełnej współpracy podczas realizacji przedmiotu umowy z Zamawiającym i osobami wskazanymi przez Zamawiającego.

§ 4

Zamawiający ma prawo do wykonywania zdjęć oraz zarejestrowania kamerą video konferencji, o których mowa w § 1, ust. 1 umowy, z przeznaczeniem do własnej dokumentacji, przez co rozumie się w szczególności stronę internetową Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.

§ 5

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu realizacji przedmiotu umowy na każdym jej etapie.

§ 6

1. Wykonawca może powierzyć prace określone umową podwykonawcom. Wykonawca zobowiązuje się do wyboru podwykonawców, których doświadczenie i pozycja na rynku dają gwarancję prawidłowego wykonania powierzonych zadań.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierzy, jak za własne działanie lub zaniechanie.
3. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 7

1. Za wykonany przedmiot umowy, o którym mowa w §1 ust 1, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy łączną kwotę: zł brutto (słownie:).
2. Ustalona cena zawiera wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją niniejszej umowy oraz podatek od towarów i usług VAT.
3. Ustalona w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wysokość wynagrodzenia określonego w ust.1 pozostaje niezmienną do końca realizacji przedmiotu umowy.
4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy w formie przelewu bankowego w terminie 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Faktura zostanie wystawiona w następujący sposób:

**Nabywca: Województwo Podkarpackie,
Al. Łukasza Cieplińskiego 4
35-010 Rzeszów,
NIP: 813-33-15-014**

**Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego
Al. Łukasza Cieplińskiego 4
35-010 Rzeszów**

6. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest protokół odbioru, podpisany przez Strony umowy.
7. W imieniu Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w niniejszej umowie, dokona Dyrektor Departamentu Społeczeństwa Informacyjnego poprzez podpisanie protokołu odbioru, bądź oświadczy na piśmie, iż odbioru odmawia, z podaniem przyczyny.
8. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie Wykonawcy finansowane będzie z budżetu Województwa Podkarpackiego.

10. Kwota całkowitego wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 7 ust. 1 jest kwota wyczerpująca wszelkie roszczenia wobec Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej usługi.

§ 8

1. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 z jego winy, bądź nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wartości kwoty brutto, określonej w § 7 ust. 1.
2. Przez „nienależyte wykonanie” należy rozumieć wykonanie w sposób niezgodny z zapisami SOPZ stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.
3. Jeżeli wysokość rzeczywiście poniesionej szkody przekroczy wysokość kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 9

1. Strony umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie z powodu okoliczności siły wyższej.
2. Okoliczności siły wyższej to takie okoliczności, które są: poza racjonalną kontrolą stron umowy, nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od dobrej woli i intencji którejkolwiek ze stron umowy.
3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę umowy, która się na te okoliczności powołuje.
4. W przypadku, gdy którakolwiek ze stron umowy nie jest w stanie wywiązywać się ze swych zobowiązań umownych w związku z wystąpieniem okoliczności siły wyższej, druga strona musi być poinformowana pisemnie o tym fakcie w terminie do 3 dni od momentu zaistnienia wyżej wymienionych okoliczności.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
2. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust.1, Wykonawca wyraża zgodę na wysyłanie przez Zamawiającego wszelkich pism pod adresem ostatnio przez Wykonawcę podanym, ze skutkiem doręczenia.

§ 11

1. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest
2. Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest
3. Wymieniona w ust. 1 osoba nie posiada pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe wykraczające poza ofertę Wykonawcy i powodujących zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 12

Wykonawca nie może dokonywać żadnych cesji związanych z niniejszą umową bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sądu powszechnego w Rzeszowie.

§ 15

Zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Umowa została sporządzona i podpisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: